

PERALATAN LUAR BILIK

BIL .	PERALATAN	DAFTAR MASUK		CATATAN	T.T	TARIKH	DAFTAR KELUAR	CATATAN	T.T	TARIKH
		SEBENAR	SEMASA				SEMASA			
1	RAK KASUT	2								
2	SOFA (<i>single seater</i>)	2								
3	SOFA(<i>double seater</i>)	2								
4	SMOKE DETECTOR	1								
5	AMPAIAN BAJU	5								
6	CERMIN	1								
7	AIR FRESHNER	1								
8	PILI PAIP SINKI	1								
9	BILIK MANDI 1	BERSIH								
10	BILIK MANDI 2	BERSIH								
11	TANDAS 1	BERSIH								
12	TANDAS 2	BERSIH								

Saya mengesahkan peralatan yang disediakan di dalam bilik/rumah saya berada dalam keadaan baik, bersih dan mengikut bilangan yang mencukupi kecuali perkara-perkara yang tercatat pada ruang **CATATAN**. Saya bersedia bertanggungjawab atas segala kerosakan dan kehilangan atas kecuaiannya.

Tandatangan : _____

Tarikh : _____

- Nota
- Mohon kembalikan borang ini ke Pejabat Kolej Kediaman dalam tempoh 3 hari selepas mendaftar.
 - Sila rujuk kepada PEGAWAI BERTUGAS yang berada di Pejabat Kolej Kediaman ketika menyerahkan Borang Pendaftaran Asrama ini

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

PENGESAHAN PENYERAHAN BILIK

Nama : _____

Jawatan : _____

Tarikh : _____