

**BORANG TUNTUTAN KHAIRAT KEMATIAN BAPA / IBU / SUAMI / ISTERI / ANAK PELAJAR
(TABUNG KHAIRAT PELAJAR)**

(Sila lengkapkan dan kemukakan borang bersama dokumen sokongan)

A. MAKLUMAT PELAJAR

1. Nama Pelajar : _____
2. No. Kad Pengenalan : _____
3. No. Matrik : _____
4. Alamat tetap : _____
5. Fakulti : _____
6. Tahun / Kursus : _____

B. MAKLUMAT PENGEBUMIAN

Tempat Pengebumian : _____

***Sila tanda**

Hubungan simati : Bapa ☐ Ibu ☐ Suami ☐ Isteri ☐ Anak ☐
dengan pelajar

Tarikh Kematian : _____

C. PENGAKUAN PELAJAR

Saya mengaku bahawa butir-butir *tuntutan/sumbangan tersebut di atas adalah benar dan saya bertanggungjawab sepenuhnya terhadapnya.

Tandatangan : _____

Tarikh : _____

D. DOKUMEN-DOKUMEN YANG PERLU DILAMPIRKAN

1. Salinan Daftar Kematian atau
2. Salinan Permit Mengubur
3. Salinan Kad Matrik Pelajar

**SILA PASTIKAN NOMBOR AKAUN DAN NAMA BANK DI DALAM SISTEM MAKLUMAT PELAJAR
(SMP) ADALAH NOMBOR YANG AKTIF BAGI MENGELAKKAN PROSES PEMBAYARAN DITOLAK.**

D. UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

☐ **Disokong**

☐ **Tidak Disokong**

Ulasan Pegawai:

Jumlah Tuntutan: RM _____

Tandatangan (Cop & Jawatan): _____

Tarikh : _____

☐ **Lulus**

☐ **Tidak Lulus**

Ulasan Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar & Alumni):

Tandatangan (Cop & Jawatan): _____

Tarikh: _____

Nota:

Borang yang lengkap hendaklah dihantar ke Pejabat Hal Ehwal Pelajar Dan Alumni, UTeM / emel di alamat hep@utem.edu.my bersama semua dokumen sokongan.