



BORANG TUNTUTAN KHAIRAT BENCANA PELAJAR (TABUNG KHAIRAT PELAJAR)

(Sila lengkapkan dan kemukakan borang bersama dokumen sokongan)

A. MAKLUMAT PELAJAR

1. Nama Pelajar : _____
2. No. Kad Pengenalan : _____
3. No. Matrik : _____
4. No. Telefon : _____
5. Alamat tetap : _____
6. Fakulti : _____
7. Tahun / Kursus : _____
8. Tarikh Kemalangan : _____

B. MAKLUMAT BENCANA

*Sila tanda ☐ / ☐

Jenis kemalangan : ☐ Bencana Alam ☐ Kebakaran ☐ Lain-lain _____

Jenis Bencana : _____

Masa : _____

Tempat : _____

Anggaran Kerugian / Kemusnahan : _____

Sila nyatakan dengan sepenuhnya bagaimana kejadian itu berlaku :

C. PENGAKUAN PELAJAR

Saya mengaku bahawa butir-butir *tuntutan/sumbangan tersebut di atas adalah benar dan saya bertanggungjawab sepenuhnya terhadapnya.

Tandatangan : _____ Tarikh : _____

C. DOKUMEN-DOKUMEN YANG PERLU DILAMPIRKAN

1. Salinan kad matrik pelajar
2. Salinan laporan polis (Jika Ada)
3. Lain-lain dokumen berkaitan seperti surat pengesahan, gambar dan sebagainya

SILA PASTIKAN NOMBOR AKAUN DAN NAMA BANK DI DALAM SISTEM MAKLUMAT PELAJAR (SMP) ADALAH NOMBOR YANG AKTIF BAGI MENGELAKKAN PROSES PEMBAYARAN DITOLAK

D. UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

☐ Disokong

☐ Tidak Disokong

Ulasan Pegawai:

Jumlah Tuntutan: RM _____

Tandatangan (Cop & Jawatan): _____

Tarikh : _____

☐ Lulus

☐ Tidak Lulus

Ulasan Naib Canselor / Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar & Alumni):

Tandatangan (Cop & Jawatan): _____

Tarikh : _____

Nota:

Borang yang lengkap hendaklah dihantar ke **Unit Kebajikan Pelajar**, Pejabat Hal Ehwal Pelajar & Alumni, UTeM / emel di alamat **hepa@utem.edu.my** bersama semua dokumen sokongan.